

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO “ANAGRAFE TRIBUTARIA”

1. DATE DI INIZIO E FINE CONTRATTO

- ✓ **data inizio contratto:** quella indicata in contratto o, se manca, la data di stipula;
- ✓ **data fine contratto:**
 - **contratti ad esecuzione istantanea:**
deve essere inserita la stessa data di inizio contratto e, qualora questa non sia indicata, va inserita la data di stipula del contratto;
 - **contratti di durata:**
deve essere inserita la data indicata in contratto e, qualora questa non sia indicata, deve essere inserito l'**indicatore standard** comunicato dall'Agenzia delle Entrate, ossia la dicitura **31/12/9999**
 - **contratti pluriennali:**
devono essere inseriti una sola volta, ossia con riferimento all'anno di sottoscrizione

2. IMPORTO CONTRATTO

- deve essere inserito l'importo indicato in contratto comprensivo di IVA;
- per gli **appalti di fornitura (beni e servizi) di tipo “aperto”**, nei quali manca l'importo determinato e sono indicati solo i parametri di costo (ad esempio: costi orari o importo massimo di acquisto, etc.), **deve essere inserito l'importo massimo di 200.000 DSP, corrispondente ad € 206.000,00;**
- per gli **appalti di lavori** senza importi determinati, ma con importi “minimi” e “massimi”, **va inserito l'importo “massimo” indicato in contratto;**
- **contratti pluriennali:**
l'importo corrisposto da indicare è quello effettivamente liquidato (IVA compresa) nell'anno di riferimento
- nel caso di contratti stipulati nell'anno preso a riferimento e per i quali, nello stesso anno, non sono stati effettuati pagamenti, come importo corrisposto deve essere indicato il valore zero