



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, CONTRATTI E GARE

Via Donzi 5 - 41121 Modena
T. 059/2058355 Fax 059/2058360
e-mail: affaristituzionali@unimore.it
Partita Iva 00427620364
www.unimore.it

Prot. n 158357 del 21.11.2016

Ai Direttori di Dipartimento

Al Presidente della Facoltà di Medicina
e Chirurgia

E, p.c. Al Servizio Prevenzione e Protezione

LORO SEDI

OGGETTO: Nuovi adempimenti richiesti per l'accreditamento e l'accesso dei fotografi all'interno degli edifici di questo Ateneo finalizzato allo svolgimento di servizi di riprese fotografiche in occasione delle prove finali per il conseguimento di titoli universitari .

Con la presente si forniscono le indicazioni relative ai nuovi adempimenti richiesti per l'accreditamento e l'accesso dei fotografi all'interno degli edifici di questo Ateneo finalizzato allo svolgimento di servizi di riprese fotografiche in occasione delle prove finali per il conseguimento di titoli universitari, **con preghiera di darne massima diffusione presso i rispettivi Dipartimenti.**

E' consentito l'accesso ai locali universitari al solo fotografo professionista di fiducia del laureando, precedentemente individuato sulla base di libera scelta TRA I PROFESSIONISTI ACCREDITATI PRESSO L'Ateneo ed autorizzato per iscritto dal Direttore di Dipartimento o suo delegato mediante apposito modulo disponibile presso le Segreterie di Dipartimento. (il *fac simile* di modulo di accreditamento, che dovrà essere fornito ai laureandi da parte delle competenti Segreterie, si trova all'indirizzo:

<http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/corrispondenza-istituzionale.html>).

In ogni caso, i soggetti autorizzati sono tenuti ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni impartite dai Dipartimenti , realizzando i propri servizi senza arrecare disturbo e nel massimo rispetto degli altri.

I professionisti interessati dovranno preventivamente:

- presentare **domanda di accreditamento** presso l'Ateneo, compilando l'apposita istanza di abilitazione reperibile all'indirizzo: <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/corrispondenza-istituzionale.html> con le modalità ivi indicate;
- depositare presso gli Uffici della scrivente Direzione copia di **Polizza assicurativa R.C.T.** con massimale non inferiore ad Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00) e relativa quietanza di ultimo pagamento;



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, CONTRATTI E GARE

Via Donzi 5 - 41121 Modena
T. 059/2058355 Fax 059/2058360
e-mail: affaristituzionali@unimore.it
Partita Iva 00427620364
www.unimore.it

- ricevere il “**Modello di informazione sui rischi per l'integrità e la salute dei lavoratori e delle misure di prevenzione adottate**” relativo al Dipartimento presso la quale si intende svolgere la propria attività professionale, da sottoscrivere per presa visione e accettazione; il modello sarà altresì scaricabile all'indirizzo: <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/corrispondenza-istituzionale.html>

Preme sottolineare che l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività fotografica all'interno dei locali universitari sarà subordinata al rispetto della procedura sopra descritta, e che, per motivi di sicurezza, responsabilità civile, nonché di contenimento delle spese, è consentito solo l'esperimento di servizi fotografici o riprese video che non necessitino dell'installazione di attrezzature complesse e che non comportino l'assorbimento di energia elettrica dalla rete di Ateneo.

L'elenco dei fotografi professionisti accreditati sarà pubblicato ed aggiornato alla pagina: <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/corrispondenza-istituzionale.html> alla voce “Servizi fotografici in occasione di sessioni di Laurea”.

A disposizione per eventuali chiarimenti (Dott.ssa Francesca Simionato – tel. 059/2058355 – email francesca.simionato@unimore.it), invio distinti saluti.

DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, CONTRATTI E GARE
IL DIRIGENTE
(F.to Dott.ssa Gabriella BRANCOLINI)