



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

**Direzione Affari Istituzionali, Contratti
e Gare**

Sede

Via Donzi, 5
41121 Modena
T. 059 205 8338 · F. 059 205 8360

unimore.it

Ai responsabili dei progetti PNRR e ai Ricercatori richiedenti l'acquisto

Ai Direttori e ai Responsabili amministrativi dei Dipartimenti di:
Educazione e Scienze Umane
Ingegneria "Enzo Ferrari"
Scienze Biomediche, Metaboliche e Neuroscienze
Scienze Mediche e Chirurgiche Materno-Infantili e dell'Adulto
Scienze e Metodi dell'Ingegneria
Scienze Vita

e, p.c

Alla Direzione Ricerca

Alla Direzione Economico Finanziaria

All'ufficio coordinamento direzionale

Loro sedi

OGGETTO: Linee guida per le procedure di affidamento di beni e servizi nell'ambito di progetti finanziati con fondi PNRR di importo pari o superiore ai 40.000 euro - integrazione.

Facendo seguito alla nota prot. n. 101090 del 14/4/2023 si comunica che le operazioni necessarie all'ottenimento del CUI (codice unico di investimento) saranno prese in carico dalla Direzione Affari Istituzionali Contratti e Gare.

Si comunica, inoltre che

- il "Dispositivo di acquisto" compilabile on-line e reperibile al seguente indirizzo <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/pnrr/articolo122066055.html> , firmato dal Responsabile Scientifico e dal Responsabile di Progetto non dovrà essere inviato tramite interoperabilità bensì, una volta compilato e firmato, inviato agli indirizzi: gabriella.brancolini@unimore.it , stefano.perna@unimore.it
- la tabella contenente il CUP dei progetti PNRR e i relativi codici di bilancio è disponibile al link <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/pnrr/pnrr-superiore-ai-40000-128.html>

Con riferimento ai campi del "Dispositivo d'acquisto", si ricorda che

- il campo "**eventuale Atto di Autorizzazione**" **NON** deve essere compilato per i progetti PNRR;



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

**Direzione Affari Istituzionali, Contratti
e Gare**

- il campo "**Allegati - Dichiarazione Conflitto di Interessi**" prevede la compilazione del modulo disponibile al link <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/pnrr/pnrr-superiore-ai-40000-128.html> ;
- per la compilazione del campo "**Allegati - Capitolato**", il Ricercatore interessato all'acquisto deve rivolgersi alla struttura tecnico-amministrativa del Dipartimento che riceve il bene e lo installa presso i propri spazi, in modo da completare questa parte nel rispetto dei regolamenti e delle prassi in esso presenti;
- per la compilazione del campo "**Allegati - DUVRI**", il Ricercatore interessato all'acquisto deve rivolgersi alla struttura tecnico-amministrativa del Dipartimento che riceverà ed installerà il bene.

Per qualsiasi chiarimento in merito si prega di contattare il Dott. Stefano Perna tel. 059/2058351
stefano.perna@unimore.it

Cordialmente

Il Direttore Generale
Ing. Luca Chiantore

Direzione Affari Istituzionali Contratti e Gare
Il Dirigente
Dott.ssa Gabriella Brancolini