

ALLEGATO B

Spett.le
Università degli Studi
di Modena e Reggio Emilia
Direzione Affari Istituzionali
Contratti e Gare
Via Donzi 5
41121 Modena

Oggetto: L2617 – CIG 7333303114 – CUP E94H14001610002 –
Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b) del D.Lgs.
50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei lavori di riparazione con
rafforzamento locale dell'edificio San Geminiano –MO39 danneggiato
a seguito del sisma del 20 e 29 maggio 2012.

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ Prov _____
residente in _____ Via _____
in qualità di _____
dell'Operatore economico _____
con sede in _____ Prov _____
C.F. _____ P. IVA _____
tel. _____ e-mail _____
PEC _____

Verificato tutto quanto richiesto per la realizzazione dei lavori di che trattasi,

OFFRE

Il ribasso unico nella misura del _____ %
(_____) (*in lettere*) da applicarsi sull'importo
posto a base di gara (anche ai prezzi unitari riportati nell'elenco prezzi) pari
ad Euro 48.673,51 al netto dell'Iva e degli oneri per la sicurezza,
rendendosi, quindi, disponibile ad eseguire i lavori per un importo
contrattuale complessivo (comprendente gli oneri della sicurezza) pari ad
euro _____

dichiara

- che i propri costi della manodopera in relazione al presente appalto
ammontano _____ ad _____ €

_____ (_____
_____);

- che i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ammontano ad

€ _____ (_____
_____);

- che l'offerta è stata fatta tenendo conto di tutti gli obblighi previsti dalla Legge, dai Regolamenti di Ateneo, dal Capitolato Speciale di appalto e dallo Schema di contratto;

- che l'offerta tiene conto degli oneri necessari al fine di garantire la tutela della salute, della sicurezza e della protezione dei lavoratori impiegati, nonché le condizioni di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 s.m.i.;

- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella Lettera d'invito e nei relativi allegati, tra cui lo schema di contratto;

- di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

- di impegnarsi a mantenere valida ed impegnativa l'offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione dell'offerta stessa;

- di rinunciare nel modo più ampio a chiedere all'Ateneo onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla presente procedura.

Luogo e data

L'Operatore Economico
(timbro e firma del titolare o del legale rappresentante)

N.B. ALLEGARE FOTOCOPIA FRONTE-RETRO DI UN VALIDO DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196 S.M.I.

I dati raccolti con la presente istanza, nonché le informazioni contenute nelle offerte tecniche, saranno trattate esclusivamente nell'ambito delle attività concernenti l'esecuzione della procedura di gara e la stipula dei contratti ad essa conseguenti.

Si informa, altresì, che in caso di aggiudicazione, la Direzione Legale Affari Istituzionali e Generali dell'Ateneo procederà ad effettuare tutte le necessarie verifiche e controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese nonché sulle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà presso gli uffici competenti al fine di poter pervenire alla firma del contratto.

Il trattamento consentirà all'Ateneo:

- di espletare le procedure di gara e valutazione delle offerte,
- di addivenire all'aggiudicazione dei servizi/lavori/forniture,
- di pervenire alla stipula del contratto,
- all'esito della positiva verifica delle dichiarazioni del trattamento dei dati.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente della Direzione Affari Istituzionali Contratti e Gare, Dott.ssa Gabriella Brancolini, domiciliata *ex lege* Via Donzi, 5 – 41121 Modena; tel. 059.2058338; fax 059.2058360; e-mail: appalti@unimore.it