UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI

AREA LEGALE

Modena, 23/4/2014

Prot. nr. 7809
Tit. X cl. 3

Rettore

Pro Rettori

Direttore Generale

Componenti del Consiglio di Amministrazione

Direttori di Dipartimento/Centro e Vice Direttori di Dipartimento/Centro

Dirigenti Amministrativi e Responsabili degli Uffici

Responsabili Amministrativi di Dipartimento/Centro e Vice Responsabili Amministrativi di Dipartimento/Centro

Personale docente/ricercatore e tecnico-amministrativo

Oggetto: Convenzione "Tutela Legale" per la copertura delle spese legali e peritali - Nota informativa (Nostro Codice Identificativo Pratica: A45013).

A seguito dell'indagine di mercato, attivata a seguito delle numerose richieste pervenute da personale universitario ed affidata al Broker assicurativo dell'Ateneo, finalizzata al reperimento della copertura assicurativa in oggetto, vista l'approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 10/4/2014, si riportano di seguito le caratteristiche ed i costi della migliore offerta, reperita presso la Compagnia Assicuratrice ARAG Assicurazioni:

DESTINATARI DELLA CONVENZIONE:

la Convenzione è personale, ad adesione facoltativa e stipulabile dalle seguenti categorie di soggetti operanti presso l'Università, quali ad esempio:

- Rettore e Pro Rettori;
- Direttore Generale;
- Dirigenti Amministrativi;
- Direttori e Vice Direttori di Dipartimento e strutture assimilate;

- Componenti il Consiglio di Amministrazione;
- Responsabili di struttura, Segretari Amministrativi di Dipartimento, Ufficiale Rogante, Responsabili d'ufficio, Responsabili della sicurezza;
- Dirigente tecnico e Dirigente Legale;
- Componenti commissioni di concorso, selezioni, gare;
- Personale docente/ricercatore e tecnico-amministrativo;

DURATA:

la durata della Convenzione è annuale, con tacito rinnovo e possibilità per le parti di disdire il contratto con lettera raccomandata almeno due mesi prima della sua scadenza.

OPZIONI DI COPERTURA (A SCELTA):

la Convenzione è strutturata sulla base di due possibili opzioni di copertura alternative, da scegliere all'atto della stipula del contratto:

a) **MODULO BASE**

La Convenzione garantisce la **copertura delle spese legali e peritali** sostenute dall'Assicurato esclusivamente per **RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA, CONTABILE E GIUDIZIO DI CONTO**, ossia nel solo caso in cui lo stesso venga **convenuto in giudizio per procedimenti di responsabilità amministrativa contabile e giudizio di conto per colpa** (ossia consente la scelta del legale ed il pagamento della relativa parcella a carico della Compagnia in caso di **procedimenti innanzi la Corte dei Conti**).
In particolare, sono garantite le spese per sostenere la difesa in procedimenti per giudizi e azioni di responsabilità amministrativa, contabile e giudizio di conto per colpa nei confronti dell'Assicurato o in caso di archiviazione per mancanza del danno.
Nel caso in cui le spese legali siano liquidate in sentenza, la Compagnia Assicuratrice rimborserà l'importo indicato nella stessa.
Fermo restando l'obbligo per l'Assicurato di denunciare il sinistro nel momento in cui ha inizio l'azione di responsabilità, la Compagnia Assicuratrice provvederà, su richiesta motivata, all'anticipo delle spese legali fino ad un massimo di € 3.000,00 in attesa della definizione del giudizio.
Nel caso siano accertati, mediante sentenza definitiva nei confronti dell'Assicurato, elementi di responsabilità per dolo, la Compagnia Assicuratrice richiederà allo stesso, il rimborso di tutti gli oneri, spese legali o peritali, eventualmente anticipati per la difesa in ogni grado di giudizio. L'Assicurato, pertanto, si impegna a restituire alla Compagnia Assicuratrice ogni somma eventualmente anticipata nel caso siano accertati, nei suoi confronti mediante sentenza definitiva, elementi di responsabilità per dolo.
La Compagnia Assicuratrice rimborserà, inoltre, le spese eventualmente sostenute nella fase preliminare del processo; la garanzia opera anche prima dell'emissione dell'atto di citazione in giudizio, compreso l'invito a dedurre e l'audizione personale nonché il procedimento cautelare di sequestro.

b) **MODULO COMPLETO**

La Convenzione garantisce la **copertura delle spese legali e peritali** sostenute dall'Assicurato per:

1. **RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA, CONTABILE E GIUDIZIO DI CONTO:**
   garantisce la **copertura delle spese legali e peritali** sostenute dall'Assicurato esclusivamente per **Responsabilità amministrativa, contabile e giudizio di conto**, ossia nel solo caso in cui lo stesso venga **convenuto in giudizio per procedimenti di responsabilità amministrativa contabile e giudizio di conto per colpa** (ossia consente la scelta del legale ed il pagamento della relativa parcella a carico della Compagnia in caso di **procedimenti innanzi la Corte dei Conti**).
   Nel caso in cui le spese legali siano liquidate in sentenza, la Compagnia Assicuratrice rimborserà l'importo indicato nella stessa.

Fermo restando l'obbligo per l'Assicurato di denunciare il sinistro nel momento in cui ha inizio l'azione di responsabilità, la Compagnia Assicuratrice provvederà, su richiesta motivata, all'anticipo delle spese legali fino ad un massimo di € 3.000,00 in attesa della definizione del giudizio.
Nel caso siano accertati, mediante sentenza definitiva nei confronti dell'Assicurato, elementi di responsabilità per dolo, la Compagnia Assicuratrice richiederà allo stesso, il rimborso di tutti gli oneri, spese legali o peritali, eventualmente anticipati per la difesa in ogni grado di giudizio. L'Assicurato, pertanto, si impegna a restituire alla Compagnia Assicuratrice ogni somma eventualmente anticipata nel caso siano accertati, nei suoi confronti mediante sentenza definitiva, elementi di responsabilità per dolo.
La Compagnia Assicuratrice rimborserà, inoltre, le spese eventualmente sostenute nella fase preliminare del processo; la garanzia opera anche prima dell'emissione dell'atto di citazione in giudizio, compreso l'invito a dedurre e l'audizione personale nonché il procedimento cautelare di sequestro.

2. **DIFESA PENALE** PER **DELITTI COLPOSI** E **CONTRAVVENZIONI** per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio e nell'adempimento dei compiti d'ufficio e per fatti relativi alla circolazione stradale, quando gli assicurati, per ragioni di servizio, si trovino alla guida di veicoli a motore di loro proprietà o di proprietà dell'Ente di appartenenza.
   La Compagnia Assicuratrice non provvede all'anticipo delle spese legali e/o peritali fino alla definizione del giudizio.

3. **DIFESA PENALE PER DELITTI DOLOSI** ascritti all'assicurato e riferiti all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio.
   La garanzia è subordinata ad una delle seguenti ipotesi:
   - assoluzione con sentenza passata in giudicato. Sono **esclusi** i casi di estinzione del reato per qualsiasi altra causa. E' esclusa, inoltre, la definizione del procedimento con l'applicazione della pena, su richiesta delle parti (c.d. "patteggiamento").
   - derubricazione del reato da doloso a colposo;
   - archiviazione per infondatezza della notizia di reato.
     Fermo restando l'obbligo per l'Assicurato di denunciare il sinistro nel momento in cui ha inizio l'azione penale o l'assicurato abbia avuto, comunque, notizia di coinvolgimento nell'indagine penale, la compagnia assicuratrice provvederà all'anticipo delle spese legali e/o peritali fino ad un massimo di € 3.000,00 in attesa della definizione del giudizio.
     Nel caso siano accertati nei confronti dell'Assicurato, con sentenza definitiva, elementi di responsabilità per dolo, la compagnia assicuratrice richiederà allo stesso, il rimborso di tutti gli oneri, spese legali e/o peritali, eventualmente anticipati per la difesa in ogni grado di giudizio.

4. **RECUPERO DANNI A PERSONE E/O A COSE** sia in fase stragiudiziale che giudiziale subiti per fatti illeciti di terzi nello svolgimento dell'attività lavorativa o utilizzazione dei beni per fini istituzionali, compresi i danni subiti per eventi originati dalla circolazione stradale con mezzi dell'Ateneo, o di proprietà privata, purché connessi all'espletamento di servizi autorizzati dall'Università.

5. **OPPOSIZIONE ALLE SANZIONI AMMINISTRATIVE**, ossia per l'Assicurato che debba presentare Ricorso Gerarchico e / o Opposizione al giudice ordinario di primo grado competente avverso una sanzione amministrativa comminata dall' Autorità preposta. Nei casi di sanzione relativa al solo pagamento di una somma di denaro, la garanzia vale allorché la somma ingiunta, per la sola violazione, sia pari o superiore a € 1.000,00.

ESCLUSIONI

La Convenzione **non opera** a titolo esemplificativo per le seguenti fattispecie:

- per l'ambito fiscale (es. ricorsi innanzi le commissioni tributarie);
- per vertenze concernenti diritti di brevetto, marchio, autore, esclusiva, concorrenza sleale, rapporti tra soci e/o amministratori;
- per il pagamento di multe, ammende e sanzioni in genere;

- per fatti non accidentali relativi ad inquinamento dell'ambiente;
- per qualsiasi spesa originata dalla costituzione di parte civile quando l'Assicurato viene perseguito in sede penale;
- per fatti inerenti la circolazione stradale, se il conducente non è abilitato alla guida del veicolo oppure se il veicolo è usato in difformità da immatricolazione, per una destinazione o un uso diversi da quelli indicati sulla carta di circolazione, o non è coperto da regolare assicurazione obbligatoria RCA, salvo che l'Assicurato, occupato alle altrui dipendenze in qualità di autista ed alla guida del veicolo in tale veste, dimostri di non essere a conoscenza dell'omissione degli obblighi di cui al D.Lgs 209/2005 e successive modifiche;
- per fatti dolosi delle persone assicurate;
- per vertenze e procedimenti già avviati in data precedente alla stipulazione della Polizza;
- per vertenze contrattuali, comprese quelle con la Compagnia Assicuratrice;
- per vertenze con l'Ente Pubblico di Appartenenza, in quanto sussistente conflitto di interessi;
- per procedimenti avanti al TAR;
- per l'esercizio dell'attività medica e/o di operatore sanitario.

PRESTAZIONI GARANTITE:

La polizza prevede per l'Assicurato la possibilità di **scegliere liberamente il legale** cui affidare la tutela dei propri interessi, purchè iscritto:
a) presso il foro ove ha sede l'Ufficio Giudiziario competente per la controversia,
b) presso il foro del proprio luogo di residenza o sede legale.

Limitatamente all'ambito Penale e Civile, l'Assicurato si impegna al rispetto delle norme in materia di patrocinio legale dei dipendenti pubblici; in caso di mancato rispetto della normativa rimarranno a suo carico le eventuali spese legali non riconosciute dall'Università.

In tal senso, viene riconosciuto il rimborso delle seguenti spese:

- spese per l'intervento del legale incaricato della gestione del sinistro anche quando la vertenza deve essere trattata tramite il coinvolgimento di un organismo di mediazione;
- eventuali spese del legale di controparte, nel caso di soccombenza per condanna dell'Assicurato, o di transazione autorizzata dalla compagnia assicuratrice;
- spese per l'intervento del Consulente Tecnico d'Ufficio, del Consulente Tecnico di Parte e di Periti purché scelti in accordo con la compagnia assicuratrice;
- spese processuali nel processo penale (Art. 535 Codice di Procedura Penale);
- spese di giustizia;
- contributo unificato per le spese degli atti giudiziari (L. 23 dicembre 1999, n. 488 art. 9 , e D.L. 11 marzo 2002 n. 28 e s.m.i.), se non ripetuto dalla controparte in caso di soccombenza di quest'ultima;
- spese per la registrazione degli atti giudiziari (la registrazione delle sentenze, anche nel caso in cui la parte soccombente non adempia; in tal caso la Società effettuerà il recupero mediante il diritto di surroga);
- spese per indagini per la ricerca di prove a difesa; tale attività può essere svolta sia in fase stragiudiziale sia in fase giudiziale;
- spese sostenute dall'Assicurato per la costituzione di parte civile, nell'ambito del procedimento penale a carico della controparte;
- spese di domiciliazione necessarie, esclusa ogni duplicazione di onorari e le indennità di trasferta.

E' garantito l'intervento di un **unico legale** per ogni grado di giudizio, territorialmente competente.
Sono, inoltre, garantite le spese per un ulteriore legale, qualora l'evento assicurato abbia dato origine sia ad un procedimento in sede penale che ad un procedimento in sede civile.

MASSIMALI:

Modulo BASE massimale unico pari a € 40.000, elevabile a € 50.000,00 (con un sovrappremio) per caso assicurativo senza limite annuo.

Modulo COMPLETO per la responsabilità amministrativa il massimale è di € 50.000 per caso assicurativo senza limite annuo;
per le altre prestazioni il massimale può essere, a scelta, pari a € 50.000,00 o € 75.000,00 o € 100.000,00 per caso assicurativo, senza limite annuo.

VALIDITÀ TEMPORALE DELLA GARANZIA

La copertura base non prevede retroattività, ossia copre i procedimenti insorti nel periodo di assicurazione, a condizione che la presunta violazione che ne ha determinato l'insorgenza sia avvenuta nel medesimo periodo di validità della copertura.
E' possibile, su richiesta dell'Assicurato al momento della stipula e dietro corresponsione di sovrappremio, estendere la retroattività da 1 fino a 5 anni.

SVOLGIMENTO DI PIÙ INCARICHI

Nel caso in cui il Contraente svolga più incarichi presso lo stesso Ente, o presso altri e voglia essere coperto, oltre che per il principale, anche per gli altri, deve indicare che svolge più incarichi e corrispondere il relativo premio di riferimento; non è necessario indicare presso quali e quanti Enti svolge l'attività.
Nel caso di cumulo di incarichi afferenti a diverse fasce di rischio, il premio annuo è pari all'importo riportato nella colonna "Fino a 3" oppure "Fino a 6" della fascia di rischio più elevata.
L'incarico previsto dalla "Fascia 4" è acquistabile solamente una volta e solo dopo aver acquistato almeno un altro incarico di Fascia 1, Fascia 2 o Fascia 3.
L'incarico di "Fascia 4" non può mai essere acquistato da solo.
Il premio dell'incarico di "Fascia 4" deve essere sommato al premio previsto per l'incarico/gli incarichi di altre fasce (non è considerato un incarico cumulativo), fermo restando il numero massimo di cariche pari a 6.

TARIFFA

La tariffa è determinata su base annuale e dipende da:

1) tipo di copertura scelta (modulo base o modulo completo);
2) fascia di rischio (si veda specifica tabella di riferimento);
3) massimale scelto;
4) eventuale retroattività richiesta (si veda la tabella per la maggiorazione dei prezzi);
5) eventuale svolgimento di più incarichi;
6) eventuale sinistrosità pregressa (ossia la sussistenza di procedimenti penale o innanzi alla Corte dei Conti insorti negli ultimi 8 anni), la quale comporta un sovrappremio del 5% sulla tariffa risultante dai punti precedenti.

Si riportano di seguito le tabelle riassuntive dei premi annui, distinguendo fra 'MODULO BASE' e 'MODULO COMPLETO':

MODULO BASE

Premi Lordi			
Fascia	**Massimale € 40.000**		
	1 solo incarico	**Fino a 3 incarichi**	**Fino a 6 incarichi**
Fascia 1 Rettore, Pro Rettori, Dirigenti Tecnici, Dirigenti Legali	102	204	255
Fascia 2 Direttore Generale e Direttori di Dipartimento e strutture assimilate, Collegio dei Revisori,Dipendenti Tecnici, Dirigenti Amministrativi	78	156	195
Fascia 3 Personale docente, ricercatore e tecnico-amministrativo, Vice Direttori di Dipartimento e strutture assimilate, Componenti il Consiglio di Amministrazione, Responsabili di struttura, Segretari Amministrativi di Dipartimento e strutture assimilate, Ufficiale Rogante, Responsabili d'ufficio, Responsabili della sicurezza	60	120	150
Fascia 4 Membri di commissione (garanzia non acquistabile singolarmente, ma necessariamente collegata ed in aggiunta ad una delle sopra indicate funzioni)	60		

Premi Lordi			
Fascia	**Massimale € 50.000**		
	1 solo incarico	**Fino a 3 incarichi**	**Fino a 6 incarichi**
Fascia 1 Rettore, Pro Rettori, Dirigenti Tecnici, Dirigenti Legali	122,40	244,80	306
Fascia 2 Direttore Generale e Direttori di Dipartimento e strutture assimilate, Collegio dei Revisori,Dipendenti Tecnici, Dirigenti Amministrativi	93,60	187,20	234
Fascia 3 Personale docente, ricercatore e tecnico-amministrativo, Vice Direttori di Dipartimento e strutture assimilate, Componenti il Consiglio di Amministrazione, Responsabili di struttura, Segretari Amministrativi di Dipartimento e strutture assimilate, Ufficiale Rogante, Responsabili d'ufficio, Responsabili della sicurezza	72	144	180
Fascia 4 Membri di commissione (garanzia non acquistabile singolarmente, ma necessariamente collegata ed in aggiunta ad una delle sopra indicate funzioni)	72		

Con il MODULO COMPLETO il massimale per la Responsabilità Amministrativa è fisso a € 50.000, mentre per le altre prestazioni potrà essere scelto tra € 50.000 - € 75.000 - € 100.000.

Premi Lordi			
Fascia	**Massimale € 50.000**		
	1 solo incarico	**Fino a 3 incarichi**	**Fino a 6 incarichi**
Fascia 1 Rettore, Pro Rettori, Dirigenti Tecnici, Dirigenti Legali	348	420	522
Fascia 2 Direttore Generale e Direttori di Dipartimento e strutture assimilate, Collegio dei Revisori,Dipendenti Tecnici, Dirigenti Amministrativi	270	323	405
Fascia 3 Personale docente, ricercatore e tecnico-amministrativo, Vice Direttori di Dipartimento e strutture assimilate, Componenti il Consiglio di Amministrazione, Responsabili di struttura, Segretari Amministrativi di Dipartimento e strutture assimilate, Ufficiale Rogante, Responsabili d'ufficio, Responsabili della sicurezza	213	255	320
Fascia 4 Membri di commissione (garanzia non acquistabile singolarmente, ma necessariamente collegata ed in aggiunta ad una delle sopra indicate funzioni)	180		
Premi Lordi			
Fascia	**Massimale € 75.000**		
	1 solo incarico	**Fino a 3 incarichi**	**Fino a 6 incarichi**
Fascia 1 Rettore, Pro Rettori, Dirigenti Tecnici, Dirigenti Legali	382,80	462	574,20
Fascia 2 Direttore Generale e Direttori di Dipartimento e strutture assimilate, Collegio dei Revisori,Dipendenti Tecnici, Dirigenti Amministrativi	297	355,30	445,50
Fascia 3 Personale docente, ricercatore e tecnico-amministrativo, Vice Direttori di Dipartimento e strutture assimilate, Componenti il Consiglio di Amministrazione, Responsabili di struttura, Segretari Amministrativi di Dipartimento e strutture assimilate, Ufficiale Rogante, Responsabili d'ufficio, Responsabili della sicurezza	234,30	280,50	352,00
Fascia 4 Membri di commissione (garanzia non acquistabile singolarmente, ma necessariamente collegata ed in aggiunta ad una delle sopra indicate funzioni)	198		

Premi Lordi			
Fascia	**Massimale € 100.000**		
	1 solo incarico	**Fino a 3 incarichi**	**Fino a 6 incarichi**
Fascia 1 Rettore, Pro Rettori, Dirigenti Tecnici, Dirigenti Legali	435	525	652,50
Fascia 2 Direttore Generale e Direttori di Dipartimento e strutture assimilate, Collegio dei Revisori,Dipendenti Tecnici, Dirigenti Amministrativi	337,50	403,75	506,25
Fascia 3 Personale docente, ricercatore e tecnico-amministrativo, Vice Direttori di Dipartimento e strutture assimilate, Componenti il Consiglio di Amministrazione, Responsabili di struttura, Segretari Amministrativi di Dipartimento e strutture assimilate, Ufficiale Rogante, Responsabili d'ufficio, Responsabili della sicurezza	266,25	318,75	400
Fascia 4 Membri di commissione (garanzia non acquistabile singolarmente, ma necessariamente collegata ed in aggiunta ad una delle sopra indicate funzioni)	225		

Maggiorazioni per Retroattività				
1 anno	**2 anni**	**3 anni**	**4 anni**	**5 anni**
+5%	+10%	+15%	+20%	+25%

MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO

Per procedere all'emissione del contratto è necessario inviare una mail alla Direzione Legale, Affari Istituzionali e Generali, all'indirizzo legale@unimore.it, indicante:

a) i dati anagrafici: nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza e codice fiscale;
b) la scelta della combinazione retroattività/massimale/numero di incarichi;
c) l'incarico (o gli incarichi) da assicurare;
d) la data di decorrenza della polizza.

Verrà, quindi, data, in tempo reale, conferma di copertura e nei giorni successivi verrà inviata la polizza nominativa, unitamente alle modalità per la corresponsione del premio.

La Convenzione assicurativa e la presente nota sono visionabili all'indirizzo: http://www.direzionelegale.unimore.it/site/home/assicurazioni.html alla voce "Convenzione 'Tutela Legale'".

A disposizione per qualsiasi chiarimento (Sig.ra Debora Fava - Tel. 059/205.8340 – 059/205.8331; Telefax: 059/205.8359; email: debora.fava@unimore.it - legale@unimore.it), si porgono distinti saluti.

DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI
IL DIRIGENTE
(f.to Avv. Lorenzo. Canullo)