

Prot. n. 12343 del 21/6/2013

Al Rettore

Ai Pro Rettori

Al Direttore Generale

Ai componenti del Consiglio di
Amministrazione

Ai Direttori di Dipartimento/Centro e Vice
Direttori di Dipartimento/Centro

Ai Dirigenti Amministrativi e ai Responsabili
degli Uffici

Ai Responsabili Amministrativi di
Dipartimento/Centro e Vice Responsabili
Amministrativi di Dipartimento/Centro

Al Collegio dei Revisori dei Conti

Al personale docente / ricercatore e tecnico-
amministrativo

Oggetto: Polizza Convenzione RC Patrimoniale n. A1201232557 per la copertura della responsabilità per colpa grave e per danno erariale e della responsabilità amministrativa ed amministrativo-contabile – Adesione per l'annualità 1/7/2013 – 1/7/2014 - Nota informativa (Nostro Codice Identificativo Pratica: A30113).

Con la presente, di seguito, si rammentano le **principali caratteristiche** della Convenzione assicurativa in parola:

- **l'adesione è facoltativa** ed i premi sotto indicati sono a carico del singolo Assicurato aderente;
- l'Assicuratore tiene indenne l'Assicurato di quanto questi sia tenuto a pagare quale responsabile ai sensi di legge, per **danni patrimoniali dipendenti da colpa grave dell'Assicurato cagionati a terzi, nonché per quelli cagionati alla Pubblica Amministrazione;**
- la garanzia per i danni derivanti da responsabilità amministrativa e contabile opera a condizione che gli stessi siano stati accertati e quantificati dall'Autorità giurisdizionale competente;

- la Polizza in **parola non copre eventuali richieste di risarcimento o azioni promosse dalla Corte dei Conti qualora venga ravvisato un comportamento doloso dell'Assicurato**; in tal caso, il danno non può che rimanere interamente a carico del soggetto che ha agito con dolo;
- la Polizza non prevede **alcuna franchigia** per sinistro;
- **la retroattività** della copertura è **illimitata**: la Polizza, quindi, copre qualsiasi richiesta di risarcimento pervenuta nel periodo di validità dell'assicurazione (ossia dalla data di inizio alla data di scadenza del contratto), indipendentemente dalla data in cui è stato posto in essere il fatto che l'ha determinata;
- opera inoltre una **garanzia postuma**, in caso di cessazione dall'attività per qualsiasi motivo, fatto salvo il licenziamento per giusta causa, che estende la copertura a qualsiasi richiesta di risarcimento pervenuta all'assicurato cessato nei **cinque anni** successivi la data di cessazione dell'attività, indipendentemente dal momento in cui è stato posto in essere il fatto che l'ha determinata.
In caso di cessazione dell'attività presso l'Ateneo, per qualsiasi ragione salvo licenziamento per giusta causa, ciascun soggetto deve darne **comunicazione alla scrivente Direzione Legale entro 60 giorni dalla data di cessazione, onde consentire l'attivazione della cd. "garanzia postuma"**.

I premi ed i massimali previsti per questa copertura, suddivisi per categorie di assicurati, sono i seguenti:

CATEGORIA		PREMIO	MASSIMALE
A	Componenti <i>pro tempore</i> il Consiglio di Amministrazione	€ 90,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
B	Rettore	€ 150,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
C	Pro Rettore	€ 140,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
D	Direttore Generale	€ 130,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
E	Direttori di Dipartimento/Centro e Vice Direttori di Dipartimento/Centro	€ 110,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
F	Dirigenti Amministrativi	€ 100,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
G	Responsabile della Direzione Tecnica	€ 220,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
H	Revisore dei Conti	€ 130,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
I	Responsabile Amministrativo di Dipartimento/Centro e Vice Responsabile Amministrativo di Dipartimento/Centro	€ 90,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno

L	Responsabile Ufficio Bilancio	€ 90,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
M	Responsabile Ufficio Contabilità e Stipendi	€ 90,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
N	Responsabile dell' Area Legale	€ 130,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
O	Avvocato/Praticante presso la Direzione Legale	€ 130,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
P	Personale docente / ricercatore e tecnico amministrativo	€ 80,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
Q	Dipendente in servizio presso la Direzione Tecnica	€ 170,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
R	Presidente di Scuola	€ 110,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
S	Componente del Collegio di Disciplina	€ 100,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno
T	Componente del Comitato Etico per la sperimentazione animale	€ 110,00	€ 1.500.000,00 per sinistro/anno

Si sottolinea, infine, che:

1. l' **adesione ha VALIDITÀ ANNUALE** (ossia sino al 1/7/2014);
2. **PER USUFRUIRE DELLA COPERTURA ASSICURATIVA a partire DAL 1/7/2013 è NECESSARIO CHE L'ADESIONE avvenga ENTRO E NON OLTRE IL 27/9/2013.**

OLTRE LA DATA DEL 27/09/2013 NON SARÀ PIÙ POSSIBILE ADERIRE alla copertura assicurativa in parola e il portale non accetterà nuove adesioni. Si dovrà, quindi, attendere la nuova scadenza del 1/7/2014;

3. per i **NEO ASSUNTI** in corso di annualità assicurativa (ossia dal 1/7/2013 al 1/7/2014) sarà possibile **aderire in qualsiasi momento** – secondo le modalità di seguito descritte – e ciascun assicurato sarà tenuto a pagare un **rateo di premio** calcolato in ragione di 1/365 del premio annuo per ogni giorno residuo di garanzia (ossia dal giorno di adesione al 1/7/2014);
4. **per COLORO CHE** nel corso dell'annualità assicurativa (ossia dal 1/7/2013 al 1/7/2014) **VARIERANNO LA PROPRIA MANSIONE**, sarà possibile **assicurare la nuova funzione** – accedendo al sistema e procedendo secondo le modalità di seguito descritte.
Qualora la variazione di mansione comporti una **differenza di premio in eccesso**, l'assicurato sarà tenuto a pagare un **rateo di premio** calcolato in ragione di 1/365 della differenza di premio tra le due categorie per ogni giorno residuo di garanzia (ossia dal giorno di adesione al 1/7/2014).
Non è invece previsto **alcun rimborso nel caso in cui** la variazione di mansione comporti una **differenza di premio in difetto**.

MODALITÀ DI ADESIONE

L'**adesione** avverrà **tramite collegamento a portale dedicato**, con emissione della documentazione in tempo reale e possibilità di effettuare il pagamento a mezzo bonifico bancario oppure con carta di credito.

Prima di procedere all'adesione è necessario premunirsi delle seguenti informazioni:

- dati anagrafici;
- codice fiscale;
- il numero di cellulare per l'eventuale firma elettronica;
- "**CODICE ENTE**" assegnato, ossia: **YUE319**

1. PRIMA FASE: REGISTRAZIONE UTENTE E ACCESSO AL SISTEMA

La registrazione dell'utente avviene alla prima attivazione della Polizza.

PER COLORO CHE AVEVANO GIÀ ADERITO alla convenzione nell'annualità 1/7/2012 - 1/7/2013 **non è necessario registrarsi nuovamente, ma è sufficiente eseguire l'accesso al sistema come 'UTENTE GIA' REGISTRATO'**, quindi cliccare sul pulsante "**ACCEDI**".

Se non si è ancora registrati, per procedere alla **REGISTRAZIONE DI NUOVO UTENTE** è necessario:

- a) collegarsi al sito internet: <http://entipubblici.assigeco.it>
- b) all'apertura della pagina, cliccare sul riquadro sinistro la voce "**REGISTRAZIONE NUOVO UTENTE**";
- c) compilare tutti i dati obbligatori per la registrazione, il consenso al trattamento dei dati personali e inserire il "CODICE ENTE", quindi cliccare sul pulsante "**PROCEDI**".

Una volta completata la registrazione, è **importante conservare il "Codice Ente"**, che tornerà utile per poter accedere alla procedura di adesione anche nelle annualità successive.

Il completamento della registrazione di cui sopra, mediante click sul pulsante "**PROCEDI**" darà luogo all'accesso al sistema, consentendo di passare alla seconda fase.

L'accesso al sistema è possibile anche in qualsiasi momento successivo alla registrazione, mediante la seguente procedura:

- a) collegarsi al sito internet: <http://entipubblici.assigeco.it>
- b) all'apertura della pagina, cliccare sul riquadro destro la voce "**ACCESSO UTENTE GIA' REGISTRATO**";
- c) inserire il proprio Codice Fiscale, nonché il Codice Ente e cliccare sul pulsante "**ACCEDI**".

2. SECONDA FASE: ATTIVAZIONE COPERTURA

Una volta effettuato l'accesso, sarà possibile visionare la convenzione a cui aderire e per la quale saranno indicati il numero di Polizza e le date di decorrenza e scadenza e saranno disponibili le condizioni normative, scaricabili in formato PDF.

Per poter proseguire con la procedura è necessario cliccare sul pulsante "**SCEGLI**" sulla destra in corrispondenza dei dati della Polizza.

SELEZIONE DELLA MANSIONE SVOLTA

Nella schermata successiva, verrà chiesto di indicare la mansione svolta tra quelle elencate nel menù a tendina (e riportate nella tabella di cui sopra). Si dovrà inoltre indicare il proprio status, ossia:

- per i neo assunti o nuove nomine: selezionare la voce “**SONO NEO-ASSUNTO O NEO-NOMINA**”;
- per coloro che variano la propria mansione: selezionare la voce “**HO CAMBIATO MANSIONE NEL CORSO DEL PERIODO DI ASSICURAZIONE**”; in caso di variazione della mansione ricoperta, verrà richiesto di indicare l’incarico precedentemente ricoperto e per il quale era stata attivata la copertura;
- per tutti gli altri: selezionare la voce “**NESSUNA DELLE PRECEDENTI**”.

Cliccare, infine, sul pulsante “**PROCEDI**”.

DICHIARAZIONI DELL’ASSICURATO

Si aprirà una schermata da completare per le dichiarazioni dell’Assicurato e che comprendono:

- a) DICHIARAZIONE SU ASSENZA DI SINISTRI:
se l’assicurato non ha mai ricevuto richieste di risarcimento o azioni della Corte dei Conti e non è a conoscenza di circostanze che potrebbero dar luogo a future richieste di risarcimento o azioni della Corte dei Conti, deve selezionare dal menù a tendina “**NO**” per entrambe le richieste. In caso di risposta affermativa ad una delle due richieste, il sistema permetterà di inserire i dettagli relativi al/alle circostanza/circostanze o alle richieste di risarcimento, da segnalare agli Assicuratori;
- b) DICHIARAZIONE SU PRECEDENTI ASSICURATIVI PER IL MEDESIMO RISCHIO:
se l’assicurato ha avuto Polizze personali o ha aderito a Polizze messe a disposizione dell’Ateneo, dovrà indicare le informazioni richieste in merito all’ultima copertura precedente, compilando gli appositi campi e spuntando sulla dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali.
Per coloro che hanno aderito alla convenzione messa a disposizione dall’Ateneo nell’anno precedente si riportano di seguito i dati identificativi della predetta copertura:
Compagnia: Lloyd’s of London – Nr. Polizza: A1201232557 – Validità Polizza: dal 1/7/2012 al 1/7/2013.

TERMINE DELLA PROCEDURA

Cliccando su “**CONFERMA**” la procedura *on line* sarà conclusa e si aprirà una schermata riassuntiva, in cui si potrà scaricare e verificare la modulistica relativa al preventivo, nonché procedere alla scelta della modalità di pagamento, oltre che all’emissione dei relativi documenti.

CONFERMA PROPOSTA

in questa sezione, oltre a visualizzare e scaricare la documentazione precontrattuale, è possibile scegliere se usufruire o meno del SERVIZIO GRATUITO DI FIRMA ELETTRONICA e scegliere la modalità di pagamento (carta di credito o bonifico bancario).

La NOVITÀ per l’annualità 01/07/2013 – 01/07/2014 è la POSSIBILITÀ DI USUFRUIRE DEL SERVIZIO DI FIRMA ELETTRONICA, TOTALMENTE GRATUITO, mediante sms.

Si sottolinea l’opportunità dell’utilizzo della firma digitale, in quanto solleva gli aderenti dall’onere di dover inviare per posta ordinaria due copie di polizza debitamente firmate: SCEGLIENDO LA MODALITÀ FIRMA ELETTRONICA, infatti, LE SINGOLE POLIZZE ARRIVERANNO AGLI ASSICURATORI ISTANTANEAMENTE.

Per uscire, è necessario cliccare su “**LOGOUT**” in alto a destra della pagina.

Il contratto di assicurazione, la presente nota e la “*Guida per l’utente*” (contenente le istruzioni per la procedura di adesione *on line*) sono visionabili all’indirizzo: <http://www.direzionelegale.unimore.it/site/home/assicurazioni.html> alla voce “Polizza Rischi della responsabilità civile patrimoniale”.

Si resta a disposizione per qualsiasi chiarimento (Sig.ra Debora Fava - Tel. 059/205.6652 – 059/205.6490; Telefax: 059/205.6515; email: debora.fava@unimore.it - legale@unimore.it).

Distinti saluti.

DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI
f.to IL DIRIGENTE
(Avv. Lorenzo. Canullo)