



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

Codice Pratica: R3611

Decreto Rettorale n. 14

**IL RETTORE E IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- VISTO** lo Statuto dell'Università di Modena e Reggio Emilia, in particolare l'art. 27 ("Centri interdipartimentali di ricerca");
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, in particolare il Titolo IV, Capo III ("Norme Generali per il funzionamento e l'organizzazione dei Centri Interdipartimentali di Ricerca e dei Centri di Servizio"), ove non in contrasto con lo Statuto di Ateneo;
- VISTI** i Centri interdipartimentali di Ricerca costituiti presso questo Ateneo aventi autonomia di bilancio, allo stato attuale: 1) Centro Interdipartimentale sulla Prevenzione dei Rischi negli Ambienti di Lavoro (C.I.P.R.A.L.); 2) Centro Interdipartimentale di Ricerca sulla Sicurezza (C.R.I.S.); 3) Centro Interdipartimentale di Ricerche Genomiche (CeIRG); 4) Centro Interdipartimentale per il Miglioramento e la Valorizzazione delle Risorse Biologiche Agro-Alimentari; 5) Centro Interdipartimentale Cellule Staminali e Medicina Rigenerativa; 6) Centro Interdipartimentale per la Ricerca Industriale e il Trasferimento Tecnologico nel settore delle tecnologie integrate per la ricerca sostenibile, della conversione efficiente dell'energia, l'efficienza energetica degli edifici, l'illuminazione e la domotica (EN&TECH); 7) Centro Interdipartimentale per la Ricerca Applicata e i Servizi nel settore della Meccanica Avanzata e della Motoristica (INTERMECH), ed i relativi Regolamenti;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21.12.2010, in tema di organizzazione e gestione amministrativo-contabile dei Centri interdipartimentali con autonomia di bilancio;
- RITENUTO** di provvedere ad integrare i vigenti Regolamenti dei Centri con le disposizioni della richiamata delibera, che costituiranno parte integrante dei relativi Regolamenti di funzionamento dei Centri con autonomia di bilancio, costituiti e costituendi;

**DECRETANO**

**Articolo 1**

Sono emanate le seguenti disposizioni in tema di organizzazione e gestione amministrativo-contabile dei Centri interdipartimentali di Ricerca dell'Ateneo aventi autonomia di bilancio:



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

L'ipotesi organizzativa dei Centri interdipartimentali con autonomia di bilancio prevede il coinvolgimento e la collaborazione organizzativa di ciascun Dipartimento sulla parte di gestione amministrativa e contabile dei finanziamenti di propria competenza (cioè quelli ottenuti dai docenti che afferiscono al Dipartimento e specificamente destinati alle attività del Centro). La segreteria amministrativa di coordinamento del Centro coincide con quella del Dipartimento a cui afferisce il Direttore *pro-tempore* del Centro stesso, fatto salvo un diverso assetto espresso dal Consiglio del Centro. Il personale amministrativo della segreteria (amministrativa) di coordinamento del Centro è abilitato a tutto il bilancio del Centro ed è chiamato alla supervisione e coordinamento del lavoro e di tutte le attività gestionali/amministrative del Centro stesso. Tutti i fondi di ricerca del Centro riporteranno, nell'applicativo CIA che contiene il bilancio, il nome del docente titolare. Il personale amministrativo della segreteria del Dipartimento di afferenza del docente che ha ottenuto il finanziamento sarà tenuto e abilitato ad operare sulla specifica voce di bilancio ("centro di responsabilità") di sua competenza, nel rispetto del ruolo e delle funzioni rivestite. Questo modello organizzativo consente di: 1) ridurre i costi di gestione grazie all'utilizzo delle competenze del personale già esperto e abituato a curare la gestione dell'attività amministrativa e contabile del proprio Dipartimento; 2) riaffermare che le attività del Centro vengano riconosciute dallo stesso personale amministrativo come attività istituzionali, dunque non diverse rispetto ai normali doveri d'ufficio; 3) di operare mantenendo inalterati i rapporti di collaborazione tra i docenti e il personale del proprio Dipartimento. Resta inteso che le attività amministrative e contabili del Centro concorrono a determinare il carico di lavoro del personale amministrativo in servizio e dunque devono essere incluse in ogni operazione di misurazione e valutazione della complessità del lavoro.

## **Articolo 2**

Sono emanate le seguenti disposizioni in tema di ripartizione dei proventi derivanti da prestazioni conto terzi (ex art. 66 DPR 382/80)

In caso di proventi derivanti da attività per conto terzi è raccomandato assicurare al Dipartimento cui afferisce il docente responsabile la distribuzione della quota a riconoscimento delle spese generali a carico del Dipartimento. Il Consiglio di ciascun Centro dovrà fornire indicazioni su tale quota; all'interno della quota del 5% determinata dal "Regolamento per le prestazioni conto terzi", la ripartizione delle quote tra Centro e Dipartimento/i verrà concordata nell'interesse specifico. Rimane comunque ferma la necessità di mantenere la quota per l'Amministrazione centrale.



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

**Articolo 3**

Sono emanate le seguenti disposizioni in tema di Ripartizione del possibile *overhead* derivante da fondi di ricerca

Per quel che concerne la ripartizione del possibile *overhead* derivante da fondi di ricerca, i fondi che i docenti fanno confluire sul Centro dovranno prevedere una quota a rimborso delle spese generali per i Dipartimenti; quota che verrà concordata dal docente con il Consiglio del Centro e il Dipartimento.

**Articolo 4**

Sono emanate le seguenti disposizioni in tema di durata dei Centri (indipendentemente dalla tipologia)

Come stabilito dal Consiglio di Amministrazione del 5/12/08, i Centri – qualsiasi sia la loro tipologia - sono dotati di un termine di scadenza, pari a 3 anni dalla nomina del Direttore. Tale termine è prorogabile solo dopo la positiva valutazione dell'attività scientifica svolta. Per i Centri con autonomia di bilancio, per i quali sono previsti aggravii organizzativi, il rinnovo sarà subordinato ad una valutazione stringente della capacità di attirare "adeguati" fondi. Per i Centri senza autonomia di bilancio, il rinnovo sarà subordinato alla positiva valutazione delle giustificazioni costitutive, a consuntivo delle attività.

**Articolo 5**

Qualora i Dipartimenti interessati non concorrano alla gestione amministrativa del Centro nei termini sopra riportati, il Centro non potrà avere autonomia di spesa

**Art. 6**

Il presente Decreto sarà affisso all'Albo di Ateneo (sede di Modena e sede di Reggio Emilia) ed entrerà in vigore il giorno stesso. Sarà altresì pubblicato nella pagina *web* di Ateneo dedicata ai Centri

Modena, lì 6.4.2011

**IL RETTORE**  
(F.to Prof. Aldo Tomasi)

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(F.to Dott. Stefano Ronchetti)